



(МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»)

**ПРИКАЗ**

от 16.04.2026

№ 22-од

**Об организации личного приема граждан  
директором, заместителем директора  
МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Коми от 11.05.2010 № 47-РЗ «О реализации права граждан на обращение в Республике Коми», Уставом МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить График личного приема граждан директором, заместителем директора МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» согласно приложению.

2. Установленные в Графике личного приема граждан, дни и часы приема могут быть изменены в следующих случаях:

2.1. Дни и часы приема не согласуются с планом работы должностного лица, осуществляющего личный прием граждан.

2.2. На день личного приема граждан приходится праздничный день, объявленный в установленном порядке нерабочим.

3. Предварительная запись на личный прием граждан к директору, заместителю директора производится главным специалистом:

- в понедельник - четверг с 08.30 до 17.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов,

- в пятницу с 08.30 до 17.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 13.30 часов.

4. Калимовой В.А., главному специалисту:

4.1. Ознакомить работников с приказом под подпись.

4.2. Разместить График личного приема граждан на информационном стенде в холле и разделе МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» (сыктывкар.рф).

5. Считать утратившим силу приказ от 10.04.2019 № 20-од «Об организации личного приема граждан директором, заместителем директора МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара» Паплинскую Р.В.

Директор

Р.В. Паплинская

Приложение к приказу  
МБУ «Муниципальный  
архив г. Сыктывкара»  
от 16.04.2026 № 22-од

**ГРАФИК**  
**личного приема граждан директором, заместителем директора**  
**МБУ «Муниципальный архив г. Сыктывкара»**

<b>Место приема</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Дни приема</b>	<b>Часы приема</b>
личный кабинет	Паплинская Рената Васильевна	директор	каждый четверг месяца	14.00-16.00
личный кабинет	Старцева Эльвира Валентиновна	заместитель директора	каждый вторник месяца	10.00-12.00